

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ
Број: 729/2
Датум: 26.11.2019 године
Београд, Господара Вучића бр. 50

На основу члана 25. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018 и 67/2019), члана 3. став 2. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Сл. гласник РС“ бр. 13/19, од 28.02.2019. године) и чл. 45. тач. 12. и 13. у вези са чланом 144. и 145. Статута Факултета, Наставно-научно веће Факултета безбедности на седници одржаној дана 26.11.2019. донело је

ОДЛУКУ

Усваја се Правилник о самовредновању и оцени квалитета Факултета безбедности.

Текст Правилника чини саставни део ове одлуке.

Образложење

Наставно-научно веће је полазећи од законом предвиђених обавеза, а на основу Статута Факултета безбедности, расправљало о предлогу Правилника о самовредновању и оцени квалитета Факултета безбедности.

Наставно-научно веће је након разматрања наведеног Правилника донело одлуку као у диспозитиву.

Доставити:

- декану
- продекану за наставу
- архиви



Проф. др Владимир Н. Цветковић

ОБЈАВЉЕН НА
ОСЛАСНОЈ ТАБЛИ
26.11.2019

Универзитет у Београду

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ

ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ

Бр. 729/2

26.11.2019 год.

БЕОГРАД, Ул. Господара Вучића бр. 50

П Р А В И Л Н И К

О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕНИ КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА БЕЗБЕДНОСТИ

Београд 2019. године

На основу члана 25 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018 и 67/2019), члана 3. став 2. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Сл. гласник РС“ бр. 13/19, од 28.02.2019. године) и чл. 45. тач. 12. и 13. У вези са чланом 144. И 145. Статута Факултета, Наставно-научно веће Факултета безбедности на седници одржаној дана 26.11.2019. донело је

П Р А В И Л Н И К

О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕНИ КВАЛИТЕТА

Члан 1.

Овим правилником уређује се систем обезбеђења и контроле квалитета Факултета безбедности (у даљем тексту: Факултет) у свим областима његове делатности.

Систем обезбеђења и контроле квалитета укључује дефинисање области обезбеђења квалитета, утврђивање надлежности, састава и начина рада субјеката надлежних за праћење, контролу (вредновање) и унапређивање квалитета, поступка самовредновања и оцењивања квалитета, као и регулисање других питања значајних за обезбеђење и контролу квалитета.

Области обезбеђења квалитета, односно стандарди самовредновања и оцењивања квалитета Факултета, као и поступци за њихово обезбеђење, контролу и унапређење (поступак самовредновања), уређени су и Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.

Члан 2.

Основни циљ успостављања система обезбеђења и контроле квалитета јесте обезбеђење и унапређење квалитета у свим областима и рада и делатности Факултета.

Систем обезбеђења и контроле квалитета на Факултету је саставни део националног система обезбеђења квалитета и предуслов за упоредивост диплома и стечених компетенција студената у оквиру јединственог европског простора високог образовања.

Факултет обезбеђује и контролише квалитет својих делатности у

складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом о високом образовању, Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма, Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Правилником о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа и овим правилником.

Члан 3.

Факултет спроводи поступак самовредновања и оцене квалитета у складу са Стратегијом за обезбеђење квалитета Факултета.

Члан 4.

Праћење, вредновање и унапређење квалитета обавеза је свих организационих јединица Факултета, свих запослених студената.

Стандарди квалитета, утврђени Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, бр. 13/2019), уграђују се у све делатности и сва нормативна акта Факултета.

Члан 5.

Интерни корисници система обезбеђења и контроле квалитета сунаставници, асистенти и сарадници, ненаставно особље, управа и студенти Факултета.

Екстерни корисници система обезбеђења и контроле квалитета су Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет), друге високошколске установе, привредни и ванпривредни субјекти и физичка лица која се баве самосталним делатностима, локална самоуправа, државна управа, као и друштво у целини.

Члан 6.

Области обезбеђења и оцене квалитета су:

- Квалитет студијског програма
- Квалитет наставног процеса
- Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

- Квалитет наставника и сарадника
- Квалитет студената
- Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
- Квалитет управљања високошколском установом и квалитетнаставне подршке
- Квалитет простора и опреме
- Финансирање
- Улога студената у самовредновању и провери квалитета
- Систематско праћење и периодична провера квалитета

Области односно стандарди самовредновања и оцењивања квалитета из става 1. овог члана ближе су разрађени у Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета.

Члан 7.

Наставно-научно веће и декан Факултета одговорни су за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење, унапређење, оцењивање и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Наставно-научно веће бира чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету на предлог декана, као стручне и саветодавне органе у области обезбеђења квалитета.

Члан 8.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету има следеће надлежности:

- Разматра и утврђује предлог Стратегије обезбеђења квалитета и сачињава акциони план за њено спровођење;
- Прати остваривање Стратегије обезбеђења квалитета, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета
- Формулише политику обезбеђења квалитета;
- Промовише културу квалитета;
- Спроводи поступак самовредновања и припрема и подноси Наставно-научном већу Извештај о самовредновању;

- Доноси одлуке о корективним мерама и прати њихову реализацију;
- Анализира Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета и предлаже мере за њихово унапређење;
- Предлаже Наставно-научном већу стандарде и поступке за обезбеђење квалитета Факултета
- Координира спровођењем анкета и другим релевантним видовима прикупљања информација о квалитету од свих корисника система обезбеђења и оцењивања квалитета;
- Анализира и оцењује односно вреднује прикупљене податке;
- Подстиче и предузима активности у едукацији свих запослених и студената у области обезбеђења и оцењивању квалитета;
- Сарађује са релевантним телима и службама за обезбеђење и контролу квалитета, посебно са телима Универзитета;
- На захтев Комисије за акредитацију доставља информације о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета;
- Образује радна тела у циљу ефикасније реализације поступка самовредновања и оцењивања квалитета;
- Припрема предлоге за измену и допуну овог Правилника;
- Подноси Наставно-научном већу Извештај освом раду, најмање једномгодишње
- Обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 9.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету има седам чланова од којих је пет из реда запослених наставника, један из реда ненаставног особља и један студент кога предлаже Студентски парламент.

Мандат чланова Комисије траје три године, изузев мандата члана из реда студената, који траје једну или две године у зависности од времена на које је члан - студент изабран од стране Студентског парламента.

Члан 10.

Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету има следеће надлежности:

- Прати и контролише остваривање студијских програма и планова рада;
- Прати и контролише остваривање стандарда квалитета наставног процеса;
- Прати и контролише остваривање стандарда квалитета наставника и сарадника;
- Прати и контролише остваривање квалитета студената;
- Предлаже мере за унапређивање квалитета студијских програма, планова рада и наставног процеса у целини;
- Разматра начин вредновања рада студената у испуњавању предиспитних обавеза и начин оцењивања студената на испитима;
- Разматра успех студената на завршним испитима;
- Предузима активности ради развоја и унапређивања методологије праћења и оцењивања квалитета наставе од стране студената;
- Предлаже предузимање корективних мера према наставницима и сарадницима за чији је рад у настави утврђено да не испуњавају усвојене стандарде квалитета;
- Предлаже и организује спровођење програма едукације ради унапређивања педагошких знања и вештина наставника и сарадника;
- Анализира циљеве студијских програма и њихову усклађеност са задацима и циљевима факултета;
- Анализира структуру и садржај студијских програма у погледу односа академско-општеобразовних, теоријско-методолошких, научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина;
- Утврђује радно оптерећење студената и предлаже неопходне корекције;
- Утврђује методологију учешћа студената у оцењивању и обезбеђењу квалитета студијских програма;
- Стара се о обезбеђењу адекватних услова студирања и предлаже посебне мере за побољшање и унапређење услова студирања лица са

инвалидитетом;

- Подноси Наставно-научном већу Извештај освом раду, најмање једном годишње

Члан 11.

Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету има седам чланова од којих је пет из реда запослених наставника, један из реда ненаставног особља и један студент кога предлаже Студентски парламент.

Мандат чланова Комисије траје три године, изузев мандата члана из реда студената, који траје једну или две године у зависности од времена на које је члан - студент изабран од стране Студентског парламента.

Члан 12.

Поступак самовредновања спроводи Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету према стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа које је донео Национални савет за високо образовање, као и према Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета које доноси Наставно-научно веће.

Стандарди из става 1. овог члана, које доноси Наставно-научно веће, имају за циљ дефинисање нивоа квалитета рада Факултета односно нивоа квалитета студијског програма, наставног процеса, научноистраживачког, уметничког и стручног рада, наставника и сарадника, студената, уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, управљања високошколском установом и ненаставне подршке, простора и опреме, финансирања, улоге студената у самовредновању и провери квалитета и систематског праћења и периодичне провере квалитета.

Стандарди садрже минимални ниво квалитета рада Факултета.

Стандарди су јавни и доступни студентима, наставницима, сарадницима и запосленима на Факултету.

Члан 13.

У поступку самовредновања и оцењивања квалитета обавља се вредновање од стране студената, самовредновање од стране наставника, сарадника и других запослених на Факултету и вредновање од стране послодаваца.

Основни инструменти самовредновања и оцењивања квалитета су анонимне анкете.

Члан 14.

У поступку самовредновања спроводи се анкетање студената ради њихове оцене квалитета рада Факултета у областима које су дефинисане Стратегијом обезбеђења квалитета.

Врсте и садржај анкете дефинисани су Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета.

Податке прибављене анкетањем студената Комисија обрађује и анализира и на основу њих сачињава Извештај о резултатима анкетања студената, који се користи за припрему и израду извештаја о испуњености одговарајућих стандарда квалитета Факултета.

Резултати анкете доступни су јавности.

Члан 15.

Самовредновање запослених на Факултету обухвата наставнике, сараднике и ненаставно особље.

Комисија спроводи анкету запослених о квалитету услова за рад, стручном усавршавању и другим питањима. Врсте и садржај анкете дефинисани су Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета.

Податке прибављене анкетањем запослених Комисија обрађује и анализира и на основу њих сачињава Извештај о резултатима анкетања запослених, који се користи за припрему и израду извештаја о испуњености одговарајућих стандарда квалитета Факултета.

Члан 16.

Факултет прибавља мишљења послодаваца о квалитету дипломираних студената на начин предвиђен уговорима о сарадњи које закључује са послодавцима.

Ако уговор о сарадњи не садржи одредбе о начину прибављања мишљења или није уопште закључен, Факултет организује и спроводи поступак анкетања, тако што упућује послодавцима циркуларно писмо са анкетним обрасцем о квалитету дипломираних студената, уз бразложење о циљу упућивања писма.

Податке прибављене анкетањем послодаваца Комисија обрађује и анализира и на основу њих сачињава Извештај о резултатима анкетања послодаваца, који се

користи за припрему и израду извештаја о испуњености одговарајућих стандарда квалитета Факултета.

Члан 17.

На основу извештаја из чл. 14-16. овог Правилника, као и на основу извештаја и података, прибављених од других надлежних органа у поступку самовредновања и оцене квалитета, о испуњености прописаних стандарда квалитета Комисија сачињава коначне извештаје о испуњености сваког прописаног стандарда квалитета понаособ и предлаже предузимање корективних мера.

Све извештаје Комисије о испуњености прописаног стандарда квалитета разматра Наставно-научно веће и предузима мере из своје надлежности.

Комисија једанпут у три године саставља јединствени Извештај о самовредновању и оцени квалитета који садржи оцену испуњености свих прописаних стандарда квалитета Факултета и доставља га Наставно-научном већу.

Наставно-научно веће усваја Извештај о самовредновању и оцени квалитета.

Одлука из става 4. овог члана обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Члан 18.

Декан Факултета одговоран је за организацију спровођења поступка самовредновања и ангажовање запослених на Факултету за давање и обраду података и информација приликом израде извештаја о самовредновању.

Члан 19.

Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета садржи:

- Основне податке о високошколској установи;
- Стандард 1: Стратегију обезбеђења квалитета;
- Стандард 2: Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета;
- Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета;
- Стандард 4: Квалитет студијског програма;
- Стандард 5: Квалитет наставног процеса;
- Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника;
- Стандард 8: Квалитет студената;

- Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса;
- Стандард 10: Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке;
- Стандард 11: Квалитет простора и опреме;
- Стандард 12: Финансирање;
- Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета;
- Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета;
- Стандард 15: Квалитет докторских студија
- Општу оцену испуњености стандарда на Факултету, са предлогом будућих мера.

Члан 20.

Усвојени Извештај о самовредновању и одлуку Наставно-научног већа Факултет доставља Комисији за акредитацију, Универзитету и Студентском парламенту и објављује их на Интернет страници Факултета.

Члан 21.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета број 1124/3 од 24.12.2007.године.

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Владимир Н. Цветковић, декан

